19063 Schwerin



# Übergabe der Sporthalle Krebsförden zur Wochenendnutzung

Schlüsselübergabe nach Vereinbarung . Schlüsselrückgabe in den Postkasten der Geschäftsstelle des PSV Schwerin e.V.

Telefonische Absprache im Vorhinein erforderlich.

Herr Marvin Tabbert: 01520 4 15 47 02

Der übernehmende Verein ist für die Sicherheit und Sauberkeit in der Sporthalle verantwortlich.

Siehe Reinigungsanweisung

### Das Betreten der Halle ist nur mit hellen Sohlen gestattet.

Bei Veranstaltungen mit Publikumsverkehr ist am Spielrand Linoleum auszurollen, Bänke und Geräte sind nach Veranstaltungsschluss in die dafür vorgesehenen Räumlichkeiten zurück zustellen. Und zwar dort wo Sie standen machen Sie Fotos im Vorfeld.

Der Aufbau der erhöhten Sitzreihen bedarf einer gesonderten Einweisung.

Die Halle, die Umkleiden und die Gästetoiletten sind sauber und gereinigt zu verlassen. Die Mülleimer sind zu entleeren genauso wie der Aschenbecher vor der Halle. Der Außenbereich vor der Sporthalle ist gegebenenfalls auch zu Reinigen. Der angefallene Unrat ist eigenständig zu entsorgen. Reinigungsanweisungen sind auf dem Übergabeprotokoll ausgewiesen.

## Handhabung der Alarmanlage:

#### **Entsichern der Halle:**

Sender auf die Schaltfläche neben der 0 halten, und auf 0 drücken.
(2 Lampen leuchten) die Halle kann aufgeschlossen werden

Sollte nach dem Aufschließen der Halle die Tür noch geschlossen sein, ist der gesamte Vorgang zu wiederholen. NICHT MIT GEWALT VERSUCHEN ZU ÖFFNEN, da sonst der Sicherheitsstift bricht und sich die Alarmanlage einschaltet. (Die Kosten trägt der Nutzer)

#### Scharfschalten der Sporthalle

- 1. Alle Fenster und Türen sind zu verschließen und zu überprüfen
- 2. Eingangstür abschließen (der Hebel der Nebentür muss nach oben zeigen)
- 3. Sender auf die Schaltfläche neben der 1 Halten und die 1 drücken
- 4. Die Scharfschaltung ist erfolgreich, wenn ein Dauerpiepton ertönt.

Sollte eine Sicherung dennoch nicht möglich sein, ist der Sicherheitsdienst unter der Tel. Nr. 0385 - 395000 zu verständigen. Die Kosten trägt der jeweilige Nutzer.